

PATVIRTINTA
Trakų suaugusiųjų mokymo centro
direktoriaus 2024 m. balandžio 5 d.
įsakymu Nr. V1-63

MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO IR PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir vertinimo tvarką centre. Dokumentas parengtas, remiantis Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo lavinimo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais).
2. **Aprašo paskirtis** – nustatyti mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarką centre.
3. Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Ugdymo programų apraše, kituose teisės aktuose. Apraše vartojamos šios sąvokos:
 - 3.1. **Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas** – kriterijais grįstas ugdymosi ir mokymosi stebėjimas ir grįžtamasis ryšys, informacijos apie mokymosi procesus ir rezultatus rinkimas, kaupimas ir naudojimas mokymo ir mokymosi kokybei užtikrinti.
 - 3.2. **Įsivertinimas** – paties mokinio ugdymosi proceso, pasiekimų ir pažangos stebėjimas, vertinimas ir apmąstymas, numatant tolesnius mokymosi žingsnius.

II. SKYRIUS

MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Tikslas – siekti aukštesnės kiekvieno mokinio individualios pažangos.
5. Uždaviniai:
 - 5.1. padėti mokiniui pažinti save, stebėti, apmąstyti ir valdyti savo mokymąsi, suprasti savo stipriasias ir silpnąsias puses, kelti mokymosi tikslus;
 - 5.2. stiprinti tėvų ir centro bendradarbiavimą, siekiant užtikrinti palankiausias vaikams ugdymosi sąlygas;
 - 5.3. laiku nustatyti išskylančius ugdymosi sunkumus ir numatyti būdus jiems šalinti.

III SKYRIUS

MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMAS, FIKSAVIMAS

6. Mokytojai pamokos pabaigoje reflektuodami aptaria kaip mokiniui sekėsi tobulinti bendrąsias kompetencijas ir numato tolimesnius tobulinimo būdus.
7. Mokiniai pradeda pildyti „Mokinio individualios pažangos lapą“ (1, 2 priedai) ir jį pildo iki centro baigimo.
8. Mokiniai kartu su dalyko mokytoju mokslo metų pradžioje nusimato savo mokymosi pažangos siekiamybę.
9. Mokiniai po pusmečių priima sprendimus, kad mokymosi rezultatai pagerėtų. Analizuoja ar lūkesčiai išsipildė, jei ne, kokios priežastys lėmė.
10. Mokiniai kartu su dalyko mokytoju paskutinę pusmečio (mokslo metų) pamoką analizuoja mokymąsi, padarytą pažangą, aptaria sėkmes ir nesėkmes, planuoja tolesnį mokymąsi.
11. Klasės auklėtojas kartą per mėnesį peržiūri mokinių mokymosi rezultatų, lankomumo ataskaitas, pagyrimus/pastabas, komentarus ir su mokiniais aptaria, kaip sekasi siekti individualios pažangos numatytų rezultatų. Jei mokiniui kyla mokymosi, elgesio, lankomumo problemų gali būti priimti nauji susitarimai dėl individualios pažangos, gali būti aptariama dalyvaujant dalyko mokytojui, reikalui esant, gali būti kviečiami tėvai, kreipiamasi į Centro vaiko gerovės komisiją (toliau –VGK).
12. Klasės vadovai po pusmečių atlieka klasės pažangos stebėjimo kokybinę analizę (3 priedas).

13. Direktorius pavaduotoja ugdymui atlieka klasių pažangos stebėseną.

IV SKYRIUS

PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMAS

14. Pagalbos mokiniui teikimo modelis:

14.1. Administracija:

14.1.1. organizuoja klasėje dirbančių mokytojų pasitarimus;

14.1.2. organizuoja VGK posėdžius;

14.1.3. veda individualius pokalbius su mokymosi ir elgesio sunkumų turinčiais mokiniais, dalyvaujant klasės auklėtojai, dalyko mokytojai;

14.1.4. priežiūrą vykdo pavaduotojai ugdymui pagal kuruojamas ugdymo programas.

15. Klasių auklėtojai:

15.1.1. bendradarbiauja su dalykų mokytojais, stebi mokinio individualią pažangą;

15.1.2. aptaria su mokiniu jo individualią pažangą;

15.1.3. dalyvauja įvairiuose svarstymuose;

15.1.4. jaunimo, socialinių įgūdžių ugdymo klasėse teikia informaciją apie mokinį jo tėvams (globėjams).

16. Mokytojai:

16.1. du kartus per mokslo metus aptaria kartu su mokiniais individualios pažangos siekimą;

16.2. bendradarbiauja su klasės vadovais ir tėvais;

16.3. bendradarbiauja su mokiniams pagalbą teikiančiais specialistais: socialiniu pedagogu, psichologu.

17. Kiti specialistai:

17.1. teikia pagalbą dalykų mokytojams ir klasių auklėtojams;

17.2. bendradarbiauja su mokinių tėvais (globėjais);

17.3. teikia grįžtamąją informaciją apie mokinį.

18. Mokinys, šeima:

18.1. mokinys sudaro vykdo individualios pažangos siekimo, pagalbos teikimo planą;

18.2. reikalui esant dalyvauja VGK posėdžiuose;

18.3. šeima domisi mokinio rezultatais, įsipareigoja padėti.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Mokydamiesi vertinti save, mokiniai tobulina kritinio mąstymo įgūdžius, analizuoja individualią pažangą, numato tolimesnius ugdymo(si) uždavinius, ugdo mokymosi visą gyvenimą kompetencijas.

20. Mokinys, kurio daugiau nei 10 proc. I ir II pusmečių įvertinimų yra aukštesni, arba lieka tokie patys, laikoma, kad padarė pažangą.

21. Siūlymus dėl Aprašo formų pildymo ir mokinių individualios pažangos stebėjimo, analizavimo, vertinimo, fiksavimo procedūrų keitimo teikia centro pedagogai, mokiniai, tėvai.

PATVIRTINTA

Trakų suaugusiųjų mokymo centro direktorės

2024 m.mėn.....d. įsakymu Nr.

Mokinio (suaugusiųjų ugdymo programų) individualios pažangos fiksavimo lapas

(vardas, pavardė, klasė)

Mokslo metai		Mokomieji dalykai																	
		Dorinis ugdymas	Lietuvių kalba ir literatūra	užs. klb.	užs. klb.	Istorija	Geografija	Pilietiškumo pagrindai	Ekonomika ir verslumas	Matematika	Informacinės technologijos	Biologija	Chemija	Fizika	Dailė	Technologijos			
	Siekiamybė																		
	I pusmetis																		
	Ką darysiu, kad siekiamybė būtų įgyvendinta																		

	Metinis																	
	Mano īsvrtinimas (ar mano lūkešāiai īssipildē, jei ne, kokios priēāstys)																	

PATVIRTINTA

Trakų suaugusiųjų mokymo centro direktorės

2024 m.mėn.....d. įsakymu Nr.

Mokinio (pagrindinio ugdymo programos) individualios pažangos fiksavimo lapas

(vardas, pavardė, klasė)

Mokslo metai		Mokomieji dalykai															
		Dorinis ugdymas	Lietuvių kalba ir literatūra	Užsienio (anglų) k.	Užsienio (rusų) k.	Istorija	Geografija	Ekonomika ir verslumas	Matematika	Informacinės technologijos	Gamtos mokslai	Dailė	Iki profesinis mokymas	Technologijos	Fizinis ugdymas		
	Siekiamybė																
	I pusmetis																
	Ką darysiu, kad siekiamybė būtų įgyvendinta																

	Metinis															
	Mano įsivertinimas (ar mano lūkeščiai išsipildė, jei ne, kokios priežastys)															

KLASĖS MOKINIŲ PAŽANGUMO ANALIZĖ

1. Kiek klasėje yra tokių mokinių, kurie pasiekė norimą lygį (gavo tokius įvertinimus, kokius planavo?) visų dalykų. Parašyti mokinių skaičių ir procentus. Galima palyginti su praeitų metų to paties pusmečio rezultatais.
2. Kiek klasėje yra tokių mokinių, kurie pasiekė norimą lygį (gavo tokius įvertinimus, kokius planavo?) daugiau nei pusės dalykų. Parašyti mokinių skaičių ir procentus. Galima palyginti su praeitų metų to paties pusmečio rezultatais.
3. Kiek klasėje yra tokių mokinių, kurie pasiekė norimą lygį (gavo tokius įvertinimus, kokius planavo?) mažiau nei pusės dalykų. Parašyti mokinių skaičių ir procentus. Galima palyginti su praeitų metų to paties pusmečio rezultatais.
4. Kiek klasėje yra tokių mokinių, kurie nepasiekė norimo lygio (gavo tokius įvertinimus, kokius planavo?) daugiau nei pusės dalykų. Parašyti mokinių skaičių ir procentus. Galima palyginti su praeitų metų to paties pusmečio rezultatais.
5. Kokias mokiniai įvardija priežastis, dėl kurių jie nepadarė pažangos?