

Trakų suaugusiųjų mokymo centras

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Loreta Ruškevičiūtė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-01-20 Nr. _____

(data)

Trakai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

1. Sudaryti sąlygas suaugusiems ir jaunimui gauti kokybiškas švietimo paslaugas.

Įgyvendinimo priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekti rezultatai	Rodikliai
Ugdymo proceso diferencijavimas ir individualizavimas, sudarant galimybę mokiniams mokytis pagal individualius jų gebėjimus ir poreikius.	Mokytojai numatys darbą su skirtingų gebėjimų mokiniais ir parengs ugdymo(si) medžiagą skirtingų gebėjimų mokiniams. 5 proc. mokinių pasieks geresnių rezultatų.	Mokytojai diferencijuoja ir individualizuoja ugdymo procesą nuotolinėje mokymo(si) aplinkoje Moodle bei kasdieninio mokymo pamokose.	Iš pamokų stebėjimo formų: 80 proc. mokytojų nuotolinio mokymo(si) aplinkoje Moodle parengė ugdymosi medžiagą skirtingų gebėjimų mokiniams. 90 proc. mokytojų jaunimo klasėse diferencijuoja ir individualizuoja užduotis. Iš mokinių mokymosi suvestinių: 4 proc. daugiau mokinių lyginant su 2020 m. pasiekė pagrindinį mokymosi lygį.
Mokinio individualios pažangos priemonių įgyvendinimas.	Mokiniai su mokytojais individualiai aptars mokinio asmeninės pažangos pokyčius ir sudarys veiksmų planus, kurie padės (pa)siekti laukiamą mokymo(si) rezultatą.	Mokiniai su klasės vadovu 3 kartus per mokslo metus pildo „Mokinio asmeninės pažangos stebėjimo lapą“, sudarė veiksmų planus norimų rezultatų pasiekimui ir aptarė mokinio asmeninės	Iš Moodle nuotolinio mokymo(si) aplinkos: asmeninės pažangos stebėjimo lapus užpildė: 80 proc. suaugusiųjų klasių mokinių ir 100 proc. jaunimo klasių mokinių. Iš mokinių apklausų: 70 proc. mokinių sudarė veiksmų planus ir individualiai aptarė su klasių vadovais

		pažangos pokyčius.	asmeninės pažangos pokyčius.
Inovatyvių, patyriminių ir edukacinių veiklų organizavimas ugdymo procese.	Veiklos organizuojamos netradicinėse aplinkose. 80 proc. mokinių teigiamai vertina dalyvavimą edukacinėse veiklose, taikant praktiškai įgytas žinias.	Mokytojai ugdydami mokinių bendrąsias kompetencijas esant galimybėms veiklas veda ne centro erdvėje. Visų klasių mokiniai aktyviai dalyvauja organizuojamuose renginiuose.	Iš direktoriaus įsakymų: apie 5 proc. pamokų organizuojama netradicinėse aplinkose. Iš centro svetainės: organizuojant renginius mokiniai aktyviai dalyvavo 5 pilietinėse akcijose: „Sausio 13 – osios“, „Švarus kiemas“, „Aplink Lietuvą per 30 dienų“, „Tarptautinė gerumo pamoka“, „Velykinė akcija vienišiams seneliams“; 5 konkursuose: „Taisyk žodžiui kelią“, viktorina AIDS dienai paminėti, „Pavasario spalvos“, „Paukščiai sugrįžta į namus“, viktorina Žemės dienai paminėti; 7 parodose: „Velykinių atvirukų ir puokščių“, „Velykų medis“, „Kalėdinių atvirukų ir puokščių“, Kalėdinių puokščių paroda Trakų bibliotekoje, technologijų egzamino darbų, keramikos darbų, rankdarbių Mamos dienai; vyko „Kino klubo“ veikla. Iš mokinių apklausų: 80 proc. mokinių teigiamai vertina netradiciniu būdu įgytų žinių naudojimą kasdieniniame gyvenime.
Integruotų ugdymo veiklų įgyvendinimas ugdymo procese.	Visuose (100 proc.) dalykų ilgalaikiuose planuose, TAMO dienyne užfiksuotas integruotų ugdymo programų turinys.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, klasių vadovai ugdymo procesu integruoja ugdymo planu	Iš ilgalaikių planų: 100 proc. dalykų ilgalaikiuose planuose numatytas integravimas. Iš TAMO dienyno: 90 proc. užfiksuotas

		nurodytas integruoto ugdymo programas.	integruotų ugdymo programų turinys.
--	--	--	-------------------------------------

2. Burti centro bendruomenę į nuolatinio mokymosi organizaciją, organizuoti sistemingą gerosios patirties sklaidą centre.

Įgyvendinimo priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekti rezultatai	Rodikliai
Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas atsižvelgiant į centro prioritetines kryptis.	90 proc. mokytojų ne mažiau kaip 5 dienas dalyvaus kvalifikacijos kėlimo renginiuose pagal prioritetines kryptis bei įgytas kompetencijas įgyvendins pamokose, kitose veiklose.	Mokytojai tobulino kvalifikaciją „Skaitmeninio raštingumo“, „Mokinio skirtybių suvokimas, atpažinimas ir panaudojimas siekiant jo pažangos“ ir „Mokyklos bendruomenės telkimas įgyvendinant įtraukties principą švietime“ srityse bei įgytas kompetencijas pritaikė ugdymo procese.	Iš kvalifikacijos kėlimo ataskaitos, stebėtų pamokų formų: 94 proc. mokytojų 5 ir daugiau dienų kėlė kvalifikaciją. Skaitmeninio raštingumo kvalifikaciją kėlė 77 proc. centro mokytojų, įgytas kompetencijas panaudojo tobulinant skaitmeninį turinį Moodle aplinkoje. Sklandžiai naudojosi skaitmeninėmis technologijomis vedant pamokas, renginius, dalyvaujant susirinkimuose. Srityje „Mokinio skirtybių suvokimas, atpažinimas ir panaudojimas siekiant jo pažangos“ - 86 proc. mokytojų tobulino žinias darbui su SUP turinčiais mokiniais, išmoko atpažinti mokinių skirtybes, pamokų metu taiko skirtingus ugdymosi metodus ir priemones. Srityje „Mokyklos bendruomenės telkimas įgyvendinant įtraukties principą švietime“ dalyvavo 31 proc. mokytojų.

			Iš centro internetinės svetainės: organizuotos veiklos ir renginiai, įtraukiant visus centro bendruomenės narius, socialinius partnerius.
Gerosios patirties sklaida organizuojant mokytojų vidinius mokymus.	Organizuoti ne mažiau kaip 2 vidiniai mokymai, supažindinantys su naujausiomis technologijomis. Naujos kompetencijos taikomos ugdymo procese.	Vyko gerosios patirties sklaidos vidiniai mokymai naujausių skaitmeninių priemonių naudojimo kompetencijos tobulinimui. Naujos kompetencijos pritaikytos pamokose ir kitose veiklose.	Iš metodinių grupių protokolų: vyko 3 mokymai, skirti supažindinti su naujausiomis technologijomis: „Grafinių planšėčių naudojimas nuotolinio mokymo pamokose“; „Mozaweb svetainės naudojimas vesti interaktyvias pamokas“ (3D vaizdai, 3D išmaniosios knygos, vaizdo įrašai, mokomieji įrankiai), „Interaktyvių veiklų kūrimas nuotolinio mokymosi Moodle aplinkoje“. Iš pamokų stebėjimo formų: naujosios technologijos taikomos pamokose.
Asmeninio iniciatyvumo skatinimas, vykdant gerosios patirties sklaidą (pranešimai, seminarai, kūrybinės dirbtuvės, konferencijos, diskusijos).	50 proc. pedagogų per metus parengė 1-2 pranešimus metodinėje grupėje/ mokytojų taryboje/ rajono metodinėje grupėje/ rajono/regiono/ šalies metodinėje konferencijoje/electroninėje erdvėje.	52 proc. pedagogai per metus parengė 1-2 pranešimus.	Iš centro internetinės svetainės, kvalifikacijos kėlimo ataskaitų: skaitytas 1 pranešimas tarptautinėje konferencijoje Ukrainoje tema „ Suaugusiųjų mokymas Lietuvoje Europos kontekste“; 1 pranešimas Trakų rajono socialinių pedagogų konferencijoje tema „Socialinio pedagogo vaidmuo nuotoliniame ugdyme“; 2 mokytojai parengė ir patalpino metodinę medžiagą „Grižta paukščiai namo“ VŠĮ Trakų švietimo

			centro edukaciniame banke; 19 mokytojų skaitė pranešimus metodinėse grupėse, rašė straipsnius centro internetinėje svetainėje.
--	--	--	--

3. Užtikrinti saugią, kokybišką, žingeidumą skatinančią, patrauklią ugdymo(si) aplinką.

Igyvendinimo priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekti rezultatai	Rodikliai
Mokymo proceso modernizavimas, plečiant skaitmeninio ugdymo priemonių bazę.	Visi mokytojai ir mokiniai nuotolinio ugdymo proceso metu naudos virtualias mokymosi aplinkas Moodle, Offise 365, pamokoms, renginiams, susirinkimams Zoom, Teams platformas. Skaitmeninio ugdymo priemonių atnaujinimui bus skiriama ne mažiau kaip 40 proc. mokymo priemonėms skirtų lėšų.	100 proc. mokytojų ir mokinių naudojasi virtualiomis aplinkomis. 100 proc. kasdieninio ugdymo mokinių geba naudotis Offise 365 aplinka. Skaitmeninių priemonių atnaujinimas padėjo sunkumus patiriantiems mokiniams mokytis nuotoliniu būdu.	Nuotoliniam mokymui pradėta naudoti Offise 365 aplinka. 54 proc. (kartu su DNR lėšomis) ugdymo priemonių lėšų skirta skaitmeninio ugdymo plėtrai. Įsigyta 14 kamerų, 12 nešiojamų kompiuterių, 10 kompiuterinių pelių, 4 procesoriai, 2 televizoriai. 10 mokinių, patiriančių mokymosi sunkumų mokantis nuotoliniu būdu, buvo aprūpinti naujomis IKT priemonėmis. Iš mokinių apklausų: 75 proc. mokinių teigia, kad jiems nekyla problemų naudojantis nuotolinio mokymo priemonėmis.
Centro internetinės svetainės atnaujinimas, atsižvelgiant į bendruosius reikalavimus valstybės institucijų interneto svetainėms.	Centro internetinė svetainė atitiks bendruosius reikalavimus, pagerės informacijos sklaida, bus patogiu rasti reikiamą informaciją.	Sukurta nauja centro internetinė svetainė, padidėjo peržiūrų skaičius, pagerėjo svetainės funkcionalumas.	Sukurta nauja centro internetinė svetainė https://tsmcentras.lt/ atitinka bendruosius reikalavimus. 20 proc. lyginant su 2020 m. padidėjo peržiūrų skaičius. Svetainės dizainas pritaikytas jungtis įvairiais mobiliais įrenginiais (telefonais, planšetėmis). Iš mokinių apklausų: 80 proc. teigia, kad jiems patinka naujas

			tinklapis, patogiu rasti reikiamą informaciją.
Centro bendruomenės kompetencijų stiprinimas bendradarbiaujant su šalies, užsienio įstaigomis, dirbančiomis suaugusiųjų ugdymo srityje.	Ne mažiau kaip su 3 įstaigomis vykdoma bendra veikla, sustiprintos mokytojų, mokinių kompetencijos. Įgytos patirtys taikomos centro veikloje, išbandyti nauji bendradarbiavimo grindžiami mokymo metodai.	Bendradarbiauja su trijų užsienio ir šalies įstaigų švietimo sistemos atstovais, dirbančiais suaugusiųjų švietimo srityje.	Centras dalyvauja dviejuose tarptautiniuose projektuose. Europiniame projekte „INCREA+ INclusive CREativity through Educational Artmaking“ kartu su Trakų rajono savivaldybės pedagogine psichologine tarnyba esame partneriai. Projekto dalyviai susipažįsta su inovatyviais įtraukiojo ugdymo taikymo bei mokinių gerovės puoselėjimo metodais, paremtais edukaciniu menų ugdymo turiniu. Europos jaunimo mainų „Erasmus+“ ekologiniame projekte „Žalias pasaulis“ kartu su Lenkijos Malapolskos vaivadijos savanoriško darbo komanda esame partneriai. Projekto metu abiejų šalių dalyviai drauge nagrinės ES ekologines problemas, pristatys savo šalių kultūrų panašumus ir skirtumus. Bendradarbiaujant su Rūdiškių amatų centru „Sodžiaus meistrai“ mokiniams vyksta ikiprofesinio mokymo praktinė dalis, technologijų užsiėmimai suaugusiems mokiniams.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai.

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Patobulinti socialinių įgūdžių klasių mokinių ugdymo programą.	Parengta ir patvirtinta socialinių įgūdžių ugdymo programos nauja redakcija, orientuota į individualių mokinių poreikių tenkinimą.	1.Sudaryta darbo grupė socialinių įgūdžių klasių mokinių ugdymo programai patobulinti. 2.Parengta socialinių įgūdžių ugdymo programos nauja redakcija ir patvirtinta centro direktoriaus įsakymu. 3.Nuo 2021–2022 m. m. rugsėjo 1 d. mokiniai ugdomi pagal atnaujintą socialinių įgūdžių ugdymo programą. 4.Stebėtas 2021 m. pamokų ciklas ir aptartas centro mokytojų tarybos posėdyje.	Sudaryta ir direktoriaus įsakymu patvirtinta mokytojų darbo grupė socialinių įgūdžių ugdymo klasių mokinių ugdymo programai patobulinti. 16 mokytojų atnaujino 13 dalykų socialinių įgūdžių ugdymo programą. Programos nauja redakcija patvirtinta centro direktoriaus įsakymu. Nuo 2021–2022 m. m. rugsėjo 1 d. mokiniai ugdomi pagal atnaujintą socialinių įgūdžių ugdymo programą. Stebėtas 16 pamokų ciklas atsižvelgiant į mokinių individualių poreikių tenkinimo aspektą ir aptartas centro mokytojų tarybos posėdyje.
2. Sukurti suaugusiųjų nuotolinio mokymosi pagrindinio ugdymo programos I dalies dalykų skaitmeninį turinį.	Parengtas 6-8 klasių nuotolinio mokymo(si) dalykų skaitmeninis turinys.	1.Suburta ir patvirtinta centro direktoriaus įsakymu mokytojų darbo grupė suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programos I dalies dalykų skaitmeniniam turiniui sukurti. 2.Parengtas suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programos I dalies dalykų skaitmeninis turinys, kuris aprobuotas nuotolinio kurso turinio kokybės vertinimo komisijos.	Sudaryta ir direktoriaus įsakymu patvirtinta darbo grupė suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programos I dalies dalykų skaitmeniniam turiniui parengti. 12 mokytojų sukūrė suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programos 7-8 klasių nuotolinio mokymo(si) dalykų skaitmeninį turinį. Direktoriaus įsakymu patvirtinta nuotolinio mokymo(si) mokomojo dalyko kurso vertinimo komisija aprobavo skaitmeninį turinį. Iš 100 proc. - 64 proc. atitinka nustatytus reikalavimus.

		3. Stebėtas 2021 m. spalio mėn. pamokų ciklas ir aptartas centro mokytojų tarybos posėdyje.	Stebėtas 12 pamokų ciklas. Centro mokytojų tarybos posėdyje aptarti mokymo kursų trūkumai bei priimti sprendimai dėl jų tolesnio tobulinimo. Iš mokinių apklausų: 85 proc. mokinių teigia, kad kursas motyvuoja daugiau dėmesio skirti mokymuisi.
3. Sukurti pagalbos priemonių sistemą mokiniams, patyrusiems mokymosi nesėkmes.	Sukurta pagalbos priemonių sistema mokiniams, patyrusiems mokymosi nesėkmes ir pradėta taikyti nuo 2021-09-01.	1. Suburta mokytojų ir pagalbos mokytojų specialistų komanda. 2. Numatytos pagalbos teikimo formos ir rūšys. Pagalbos mokiniui sistema, įteisinta centro dokumentuose. 3. Pagalbos mokiniui sistema veikia nuo 2021 m. rugsėjo 1 d.	Direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė ir patvirtinta (kokia?) tvarka, supažindinta centro bendruomenė. Parengtas ir direktoriaus įsakymu patvirtintas grupinių Konsultacijų tvarkaraštis. Pagal poreikį vyko individualios konsultacijos mokiniams, patyrusiems mokymosi sunkumus. Karantino metu 10 mokinių, neturintiems sąlygų mokytis namuose arba patiriantiems mokymosi sunkumų mokantis nuotoliniu būdu, buvo sudarytos galimybės mokytis centro patalpose. 4 proc. daugiau mokinių lyginant su 2020 m. pasiekė pagrindinį mokymosi lygį.
4. Siekiant gerinti mokinių emocinį – socialinį mikroklimatą (saugumą) per metus organizuoti ne mažiau kaip dvi priemonės mokytojams ir mokiniams.	Organizuotas seminaras mokytojams ir organizuota mokinių vasaros socializacijos stovykla.	1. Organizuotas LIONS QUEST seminaras mokytojams „Paauglystės kryžkelės“ ir ne mažiau kaip 90 proc. mokytojų, dirbančių jaunimo ir socialinių įgūdžių klasėse,	Seminaras LIONS QUEST „Paauglystės kryžkelės“ įvyko 2021 m. birželio mėn., 95 proc. mokytojų bei švietimo pagalbos specialistų, dirbančių jaunimo ir socialinių įgūdžių klasėse, paruošti darbui su programa.

		paruošti darbui su programa. 2. Mokinių vasaros atostogų metu organizuota socializacijos stovykla. 3. Atliekant Centro pažangos vertinimą, atlikto tyrimo mokinių emociniam-socialiniam saugumui nustatyti rezultatai rodo, kad saugumas patenka į aukščiausių įverčių penketuką.	Vyko vasaros socializacijos stovykla, dalyvavo 70 proc. socialinių įgūdžių programos mokinių, 80 proc. dalyvavusių mokinių socialiai remtini. Veiklos kokybės įvertinime, atliekant tyrimą dėl mokinių emocinio-socialinio saugumo, palyginus su praeitais metais 5 proc. padaugėjo mokinių, besijaučiančių gerai.
--	--	---	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo).

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengtas ir patvirtintas Psichosocialinės rizikos valdymo tvarkos aprašas.	Psichosocialinės rizikos valdymo tvarkos aprašo įgyvendinimas padėjo užtikrinti darbuotojų psichologinį saugumą, psichosocialinės rizikos valdymą, psichologinio smurto ir mobingo prevencijos įgyvendinimą ir saugios darbo aplinkos kūrimą visiems centro darbuotojams.
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo kompetencijos tobulinimas.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis
----------	---------------------	---

		vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Laikinas nedarbingumas.
9.2. Ekstremali situacija šalyje.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Centro tarybos pirmininkas _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

_____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)